

2021 年度咨询参事项目绩效自评表

项目单位（盖章）： 市政府研究室

单位：万元

项目名称		咨询参事专项经费				
主管部门		市政府研究室		项目实施单位		市政府研究室
项目类别		1、部门项目 ☒		2、市直专项 ☐		3、其他项目 ☐
项目类型		1、常年性项目 ☒		2、延续性项目 ☐		3、一次性项目 ☐
项目资金 (万元) (10 分)		年度预算金额	预算数	执行数	执行率	得分
			22	22	100%	10
年度 绩效 目标	一级 指标	二级指标	三级指标	年初目 标值	实际完成值	得分
	产出 指标 (50 分)	数量指标	课题数量	完成省 咨询课 题 1 项, 组织开 展市咨 询委课 题 20 个 以上	完成省咨询课题 1 项, 组织开展市咨询委课 题 23 个	30
		质量指标	提能增效	获得省、 市领导 批示	获得市领导批示 11 次	10
		成本指标	项目支出总额 不超出预算	22	22	10
	效益 指标 (30 分)	经济效益 指标	决策咨询促进 经济发展作用	效果显 著	效果显著	10
		社会效益 指标	决策咨询促进 社会发展作用	效果显 著	效果显著	10
		生态效益 指标	决策咨询促进 生态发展作用	效果显 著	效果显著	10
		可持续 影响指标	无			
	满意度 指标 (10 分)	服务对象 满意度 指标	领导满意度	满意度 80%以上	满意度 100%	10
	总分	100				

偏差大或不能完成目标原因分析	无
改进措施及解雇应用方案	无

注：1. 完成目标可能性：对应所设置的实现绩效目标的路径，分确定能、有可能、不可能三级综合判断完成的可能性。“完成目标可能性”填写为“有可能”、“不可能”须填写“偏差或不能完成目标原因分析”与“相关建议或举措”，填写为“确定能”的不需要填写。

2. 偏差或不能完成目标原因分析：针对与预期目标产生偏差的指标值，根据实际情况从目标设计、投入保障、制度保障、项目管理等方面进行判断和分析，并说明原因。

3. 相关建议或举措：针对绩效目标的实现存在不确定性，从完善制度保障、项目管理、调整预算资金安排等方面说明拟采取的措施。

4. 申请调减（增）数：因结合项目进展情况预判难以完成年度预期目标，申请对项目预算进行调整，调减填负数，调增填正数。